



## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### FORMACIÓN DE TUTORES VIRTUALES Y ACOMPAÑAMIENTO A LA CAPACITACIÓN DE DOCENTES SOBRE SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS PEDAGÓGICAS

#### I. ANTECEDENTES

Fundación Telefónica y UNESCO Lima han establecido una alianza estratégica para brindar asistencia en el sector educación en temas relacionados con innovaciones educativas en relación a la gestión institucional y, sobretodo, pedagógica.

En el marco de la alianza, en el año 2013 se realizó un estudio para identificar y sistematizar experiencias significativas en el uso de Tecnologías de la Comunicación y la Información (TICs), que tuvieran un enfoque pedagógico.

Estos directores fueron capacitados por especialistas nacionales seleccionados por UNESCO Lima para utilizar el “Manual de Gestión para Directores de Instituciones Educativas”, herramienta diseñada por la propia UNESCO. La capacitación fue desarrollada mediante talleres y sesiones de tutoría online, así como acompañamiento técnico durante el proceso auto formativo (usando el manual).

Continuando con este proceso, en el Encuentro Nacional de AFT, se presentó a los docentes cuatro experiencias exitosas de Prácticas Educativas, con el fin que sirvieran para inspirar y motivar innovaciones que pudieran ser llevadas a cabo, con los ajustes pertinentes y conforme a sus respectivas realidades regionales.

Así, desde el año 2014 se llevó a cabo un proyecto con el propósito de fortalecer las capacidades en sistematización de experiencias innovadoras en aula para 40 escuelas pertenecientes al Programa Aulas Fundación Telefónica (AFT). En términos concretos, se ha desarrollado la metodología en sistematización de proyectos sobre prácticas innovadoras, el cual sienta las bases para un proceso de capacitación presencial sobre la materia. Por otro lado, han sido entregados las propuestas de proyectos sobre prácticas de innovación educativas. Los proyectos tratan de elaborar un enfoque de innovación desde el uso de herramientas tecnológicas hacia el desarrollo de propuestas pedagógicas.

De esta forma, en el primer semestre del 2015 fue posible implementar un curso de capacitación sobre innovación educativa y herramientas para la sistematización de buenas prácticas en el aula, mediante un taller presencial dirigido a 60 docentes promotores de buenas prácticas e innovación en sus instituciones educativas y, posteriormente, un curso en modalidad virtual dirigido a más de 150 docentes pre-inscritos para preparar proyectos educativos innovadores, generando una comunidad de aprendizaje.

Con una fase complementaria del proyecto se realizó el seguimiento a la implementación de los proyectos y la sistematización de 40 buenas prácticas educativas.

Con la experticia adquirida, la metodología probada y los materiales desarrollados, se propone realizar un escalamiento para llegar a 800 nuevos docentes y sistematizar la experiencia, promoviendo su institucionalización a niveles regionales. Actualmente UNESCO se encuentra implementando el proyecto de escalamiento, para fortalecer las capacidades de los docentes mediante procesos reflexivos de su práctica pedagógica, promoviendo la innovación educativa y el uso de herramientas TICs, como medio de promover una mejora en la calidad educativa.



Para tal fin, UNESCO requiere un Coordinador Académico que se encargue de formar a los tutores virtuales y luego realizar un seguimiento de sus actividades de capacitación a los docentes, hasta la evaluación de las propuestas de proyectos educativos.

## II. OBJETIVOS

### Objetivo General

Realizar la Coordinación Académica del curso virtual dirigido para 800 docentes de instituciones educativas públicas de zonas vulnerables, previamente identificados por Fundación Telefónica.

### Objetivos Específicos

- 2.1 Formar a los 20 tutores virtuales que conducirán e implementarán la capacitación a los docentes del curso, en modalidad virtual.
- 2.2 Coordinar el desarrollo académico del curso virtual.
- 2.3 Acompañar la capacitación de docentes y absolver las consultas que se presentaran durante este proceso.
- 2.4 Seleccionar los proyectos innovadores elaborados por los docentes, como resultado de la capacitación, para ser implementados y sistematizados.

## III. RESPONSABILIDADES DEL O LA PROFESIONAL

- 3.1. Preparación de la metodología de capacitación para los tutores virtuales preseleccionados.
- 3.2. Conducción de la capacitación, evaluación y selección de los tutores virtuales como equipo de apoyo para la coordinación académica.
- 3.3. Coordinación académica y asesoramiento técnico a los tutores del curso virtual para docentes.
- 3.4. Acompañamiento a los tutores durante la realización del curso virtual y absolución de consultas que se presenten.
- 3.5. Selección de los proyectos educativos, presentados por los docentes como resultado final de su capacitación, que tengan potencial para ser implementados durante el segundo semestre del año.

## IV. PRODUCTOS

- 4.1. Informe de selección de tutores virtuales en base a los resultados alcanzados en el curso virtual de tutores y a los criterios establecidos por UNESCO.
- 4.2. Informe sobre el desarrollo del curso virtual de formación de tutores.
- 4.3. Informe de resultados del curso virtual de docentes.
- 4.4. Informe de selección de 200 proyectos innovadores preparados por los docentes

## V. SUPERVISIÓN

El/la profesional contratado/a se reportará al Oficial Nacional del Sector Educación de UNESCO Lima.



## VI. PERFIL PROFESIONAL

- 6.1. Profesional en educación, sociología, antropología, ciencias políticas o áreas afines.
- 6.2. Estudios de post grado en educación, gestión de proyectos, o temas relacionados con la consultoría.
- 6.3. Experiencia de 5 proyectos o más en realización de estudios educativos de sistematización.
- 6.4. Experiencia de 10 años o más en capacitación de adultos, catedrático o profesor universitario.
- 6.5. Experiencia de 5 proyectos o más en planificación y conducción de investigaciones; elaboración de informes o publicaciones, si fuera en el sector educación será considerada un plus.
- 6.6. Experiencia de trabajo de 3 o más proyectos en el Sistema de las Naciones Unidas u otras agencias de cooperación será considerada un plus.

## VII. PLAZO DE LA CONSULTORÍA

El plazo para la consultoría es de aproximadamente 3 meses.

## VIII. PROPIEDAD INTELECTUAL

El diseño y materiales del taller virtual serán de propiedad de la UNESCO y no podrán ser utilizados sin autorización escrita. En caso de ser publicados, se mencionarán los créditos respectivos.

## IX. CONFIDENCIALIDAD

El o la profesional contratada(o) se compromete a mantener confidencialidad sobre el proceso y los resultados del estudio.

## X. PRESENTACIÓN DE CURRÍCULUM

Los consultores interesados en realizar la presente consultoría deberán enviar su CV y Formato P11 de Naciones Unidas (firmado), ambos en PDF, **hasta el sábado 14 de mayo de 2016, a horas 1:00 pm** (hora de Lima) indicando en el asunto del correo la referencia **“FORMACIÓN DE TUTORES VIRTUALES Y ACOMPAÑAMIENTO A LA CAPACITACIÓN DE DOCENTES SOBRE SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS PEDAGÓGICAS”**. Las ofertas se recibirán en formato electrónico, no siendo necesaria su presentación en físico y deberán ser remitidas a la siguiente dirección: [postulaciones.lima@unesco.org](mailto:postulaciones.lima@unesco.org)

Para descargar el formato P11:

- Ingresar a <http://www.unesco.org/new/es/lima>
- Ingresar: OPORTUNIDADES LABORALES, CONVOCATORIAS ABIERTAS Consultoría Proveedores De Servicios
- Descargar Formato P11



Organización  
de las Naciones Unidas  
para la Educación  
la Ciencia y la Cultura

Oficina de Lima  
Representación en Perú