



Organisation
des Nations Unies
pour l'éducation,
la science et la culture



CONFERENCE INTERNATIONALE DES ONG 2016 *Siège de l'UNESCO, 12-14 décembre 2016*

INFORMATIONS GENERALES

DATES ET LIEU

- **Dates** : 12 – 14 décembre 2016
- **Lieu** : Siège de l'UNESCO (Salle IV – bâtiment Fontenoy)
Entrée : 7, place de Fontenoy - Paris 7
Métro : Cambronne ou La Motte-Picquet – Grenelle ou Ecole militaire
(*Voir plan ci-après*)

INSCRIPTION DES PARTICIPANTS ET SERVICE D'ACCUEIL

- Pour participer à cette Conférence, les ONG partenaires doivent retourner le formulaire d'enregistrement, dûment rempli, à l'adresse indiquée, de préférence **avant le 30 novembre 2016**.
- Tous les participants devront passer par le service de sécurité à l'entrée munis de la lettre d'invitation et d'une copie du formulaire d'inscription et, après identification, seront autorisés à se rendre en Salle IV.
- Les participants sont priés de s'inscrire également avant la réunion au service d'accueil sur place à proximité de la Salle IV, ou à la réception de l'UNESCO pour les participants qui ne disposent pas de badge.

ACCUEIL ET INSCRIPTION : lundi 12 décembre de 9h00 à 10h00.

- Au moment de leur inscription, les participants recevront un jeu complet de documents, un badge et toute autre documentation nécessaire. Ils sont invités à porter leur badge pendant toute la durée des réunions, de manière à faciliter leur identification, ainsi que leurs contacts avec les autres participants et les membres du Secrétariat.

HORAIRES DE TRAVAIL

- **OUVERTURE DE LA CONFERENCE** : lundi 12 décembre 2016 à 10h00.
- La plénière se tiendra normalement aux heures suivantes : de 10h00 à 13h00 et de 14h30 à 17h30. Pour plus de détails, prière de se référer au programme de la Conférence.

LANGUES DE TRAVAIL ET INTERPRETATION

- Les langues de travail seront l'anglais et le français et l'interprétation simultanée sera assurée dans ces deux langues.

INSTALLATIONS DISPONIBLES SUR PLACE

- Une banque, un service médical et un kiosque à journaux se trouvent sur place.
- Un restaurant et une cafétéria se trouvent dans l'enceinte du Siège de l'UNESCO. Plusieurs restaurants et cafés sont à proximité.

FORMALITES D'ENTREE EN FRANCE

- Un passeport ou une carte d'identité en cours de validité suffit pour les ressortissants de la communauté européenne. Pour les ressortissants d'autres pays, veuillez vous adresser à l'ambassade ou au consulat de France le plus proche pour plus d'informations.

ARRIVEE

- Les participants voyageant en avion pourront se rendre en ville en :
 - Taxi** : de l'Aéroport Roissy Charles de Gaulle (60€) et de l'Aéroport d'Orly (30-40€)
 - Navette** : de l'Aéroport Roissy Charles de Gaulle (17€) et de l'Aéroport d'Orly (12€)
 - Train (RER)** : (environ 9€)
- Les participants sont priés de consulter leur agence de voyage ou compagnie aérienne pour toute information concernant les formalités douanières.

MONNAIE ET CHANGE

- La monnaie nationale est l'Euro (€). En Septembre 2016, un dollar des Etats-Unis d'Amérique équivaut à 0.9 €. (*Ce taux est soumis à des fluctuations et peut être modifié sans avis préalable*).

CLIMAT

- Les températures moyennes minimales et maximales à Paris au mois de décembre sont 2°/7°C (36°/45°F). A cette époque de l'année, le temps à Paris est froid et parfois pluvieux, et il peut également neiger.

LOGEMENT

- Vous trouverez ci-après une liste d'hôtels à proximité du Siège de l'UNESCO. Les participants sont invités à contacter l'hôtel de leur choix **directement**.
En aucun cas le Secrétariat ne pourra se charger des réservations d'hôtel.

TRANSPORT

- Tous les hôtels listés sont à proximité du Siège de l'UNESCO. Les informations concernant le transport peuvent être obtenues aux réceptions des hôtels.

CONTACTS

COMITE DE LIAISON ONG-UNESCO

Maison des ONG
UNESCO

1, rue Miollis

75732 Paris Cedex 15 - France

Tél. : +33 1 45 68 36 68

Fax : +33 1 45 66 03 37

E-mail : comite.liaison.ong@unesco.org

Facebook : Ngo-Unesco Liaison Committee

DESK POUR LES ORGANISATIONS INTERGOUVERNEMENTALES ET NON GOUVERNEMENTALES

Secteur des Relations extérieures
et de l'Information du public
UNESCO

7, place de Fontenoy

75352 Paris 07 - France

Tél. : +33 1 45 68 14 98

E-mail : ngo@unesco.org

LISTE D'HOTELS A PROXIMITE DE L'UNESCO

<p>EIFFEL PARK HÔTEL *** 17 bis, rue Amélie 75007 Paris Tel.: +33 1 45 55 10 01 Fax: +33 1 47 05 28 68</p>	<p>HÔTEL LECOURBE ** 28, rue Lecourbe 75015 Paris Tel.: +33 1 47 34 49 06 Fax: +33 1 47 34 64 65 E-mail: hotel.lecourbe@easynet.fr</p>
<p>DERBY EIFFEL HÔTEL *** 5, avenue Duquesne 75007 Paris Tél: +33 1 47 05 12 05 Fax: +33 1 47 05 43 43 E-mail : info@derbyeiffel.com</p>	<p>HÔTEL MERCURE PARIS TOUR EIFFEL *** 64, boulevard de Grenelle 75015 Paris Tél. : +33 1 45 78 90 90 Fax : +33 1 45 78 95 55</p>
<p>HÔTEL LA BOURDONNAIS *** 111-113, avenue de la Bourdonnais 75007 Paris Tél. : +33 1 47 05 45 42 Fax : +33 1 45 55 75 54 E-mail : otlbourd@clubinternet.fr</p>	<p>HÔTEL SEGUR ** 34, boulevard Garibaldi 75015 Paris Tél. : +33 1 43 06 01 85 Fax : +33 1 47 34 30 82 E-mail : hotel.segur@wanadoo.fr</p>
<p>HÔTEL IBIS** 2, rue de Cambronne 75015 Paris Tél. : +33 1 40 61 22 22 Fax : +33 1 40 61 22 29</p>	<p>HÔTEL TOURISME *** 66, avenue de la Motte-Piquet 75015 Paris Tél. : +33 1 47 34 28 01 Fax : +33 1 47 83 66 54</p>
<p>HÔTEL TRYP DE SAXE *** 9, Villa de Saxe 75007 Paris Tél. : +33 1 44 49 78 40 Fax : +33 1 47 83 85 47 E-mail : tryp.de.saxe@solmelia.com</p>	<p>HÔTEL BALLY DE SUFFREN-TOUR EIFFEL*** 149, avenue de Suffren 75015 Paris Tél. : +33 1 56 58 64 64 Fax : +33 1 45 67 75 82 E-mail : bailli.suffren.hotel@wanadoo.fr</p>
<p>HÔTEL BEST WESTERN SEGUR *** 34, boulevard Garibaldi 75015 Paris Tél. : + (+33) 1 43 06 01 85 E-mail : reservation@paris-hotel-eiffel-segur.com</p>	<p>HÔTEL LE WALT *** 37, avenue de la Motte Piquet 75007 Paris Tél. : + (+33) 1 45 51 55 83 Fax : + (+33) 1 47 05 77 59 E-mail : jparmentier@inwoodhoTél.com</p>

SIEGE DE L'UNESCO

